

Pasos del Solicitante:

Accesar al link <https://ses.innovacion.gob.pa/>

Si ya registro su usuario, y no se acuerda de su clave por favor utilice la opción Olvido su contraseña, sino acceso a la aplicación como se muestra en la siguiente imagen, donde podemos observar las diferentes bandejas en que va avanzando el proyecto en su proceso. En donde la Institución recibe el proyecto es en la bandeja de modificación por Solicitante, recibiendo una notificación por correo que tiene un SES para ser modificado a solicitud del Evaluador.

The screenshot displays the SES application interface, divided into three main sections:

- Bandejas (Trays):** A sidebar on the left showing a hierarchical menu of stages. The 'En Proceso' (In Progress) section is expanded, and 'Modificación por Solicitante' (Modification by Applicant) is highlighted in yellow.
- Solicitudes (Requests):** A central table listing requests. The table has columns for Id, status, progress, title, amount, entity, and date. Three requests are visible, all with a 40% completion rate.
- Detalle (Details):** A panel on the right showing details for a selected request. It includes fields for Priority (Media), Project (Licencias y Paquetes de Software), Related (NO APLICA), Entity, User (kfrageiro@), and Creation Date (2017-08-11T15:10:56). The 'Acciones' (Actions) section shows the current state as 'Modificación por Solicitante', assigned to '(Evaluador - cdiaz@)', with a due date of 'OK'. A 'Guardar' (Save) button and a 'Comentarios' (Comments) section are also visible.

Id		%	Título	Monto	Entidad	F...
21	P	40%	Actualiza...	B/23...	MINISTERIO DE ...	17/0 15:2
19	P	40%	SUministr...	B/.13...	MINISTERIO DE ...	17/0 09:2
17	P	40%	Restructu...	B/.78,...	MINISTERIO DE ...	11/0 17:4

Paso 1: El primer paso como solicitante es evaluar los comentarios del Evaluador para subsanar como se muestra en la imagen 1

Detalle

Acciones

Estado:

Asignado:

Vencimiento: OK

Comentarios


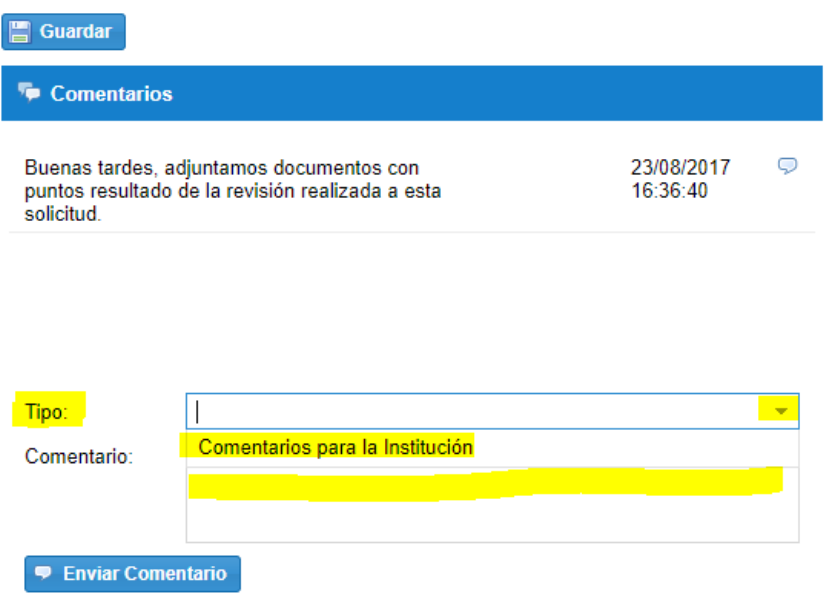
Buenas tardes, en conversación con Felix Gonzalez se recomienda enviar la implementación de la renovación en donde se indique que el proveedor realizara pruebas de funcionamiento correcto con la actualización y a su vez el contrato donde indique los temas de entrenamiento.	Evaluador	21/08/2017 12:35:14	
---	-----------	------------------------	--

Tipo:

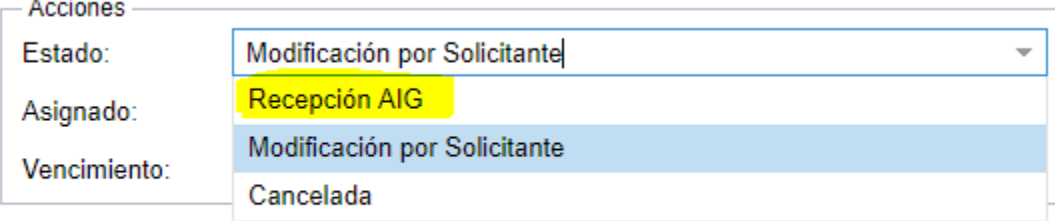
Comentario:

Imagen 1

Paso 2: Procedo a subsanar los comentarios del Evaluador.

Si la Institución debe Subsanar	Si la Institución no debe subsanar nada pero debe detallar alguna explicación para el evaluador									
 <p>Detalle</p> <p>Detalle Adjuntos (2) Historico (5) Doc. Finales (0)</p> <table border="1"><thead><tr><th>NombreArchivo</th><th>Usuario</th><th>Fecha</th></tr></thead><tbody><tr><td>Actualizacion de plataforma Telefónica del Ministeri...</td><td>Usuario</td><td>17/08/2017 15:24:04</td></tr><tr><td>Propuesta económica Actualización de Telefonía M...</td><td>Usuario</td><td>17/08/2017 15:24:04</td></tr></tbody></table> <p>Imagen 2,</p> <p>Si la Institución debe subsanar, y debe realizar cambios o modificaciones en los documentos, en la sección de <u>Adjunto</u>, se pueden añadir o eliminar, como se muestra en la imagen 2 y en donde queda el registro con la fecha y hora, también puede hacer comentarios respondiendo al Evaluador en la sección de comentarios como se muestra en la imagen 3.</p>	NombreArchivo	Usuario	Fecha	Actualizacion de plataforma Telefónica del Ministeri...	Usuario	17/08/2017 15:24:04	Propuesta económica Actualización de Telefonía M...	Usuario	17/08/2017 15:24:04	 <p>Guardar</p> <p>Comentarios</p> <p>Buenas tardes, adjuntamos documentos con puntos resultado de la revisión realizada a esta solicitud. 23/08/2017 16:36:40</p> <p>Tipo: [dropdown]</p> <p>Comentario: Comentarios para la Institución</p> <p>Enviar Comentario</p> <p>Imagen 3,</p> <p>Si la Institución no debe subsanar nada, pero el evaluador solicita alguna explicación, la Institución puede realizar un comentario detallando al evaluador, al seleccionar el comentario como se muestra en la imagen 3</p>
NombreArchivo	Usuario	Fecha								
Actualizacion de plataforma Telefónica del Ministeri...	Usuario	17/08/2017 15:24:04								
Propuesta económica Actualización de Telefonía M...	Usuario	17/08/2017 15:24:04								

Paso 3



Acciones

Estado: Modificación por Solicitante

Asignado: Recepción AIG

Vencimiento: Modificación por Solicitante

Cancelada

Guardar

Imagen 4

Luego de subsanar o detallar la explicación del evaluador, debemos cambiar al estado **Recepcion AIG** como se muestra en la imagen 4 y darle click a guardar, con este estado el proyecto regresa a la AIG.